

Závazné podmienky pre odborné skúšky organizované AFISP

1. Všeobecné ustanovenia

Odborné skúšky organizované Asociáciou finančných sprostredkovateľov a finančných poradcov (**AFISP**) sa riadia platnou legislatívou, najmä:

- **Zákomom 186/2009** Z.z. Zákon z 24. apríla 2009 o finančnom sprostredkovaní a finančnom poradenstve a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- **Opatrením 5/2018** Národnej banky Slovenska z 13. februára 2018 o odbornej skúške a odbornej skúške s certifikátom na poskytovanie finančného sprostredkovania a finančného poradenstva
- **Skúšobným poriadkom pre odbornú skúšku,**
- **týmito záväznými podmienkami.**

Tieto podmienky sa vzťahujú na všetky fyzické a právnické osoby, ktoré sa akýmkoľvek spôsobom zúčastnia procesu prihlásenia alebo vykonania skúšky.

Národná banka Slovenska poverila AFISP vykonávaním odborných skúšok na základe:

- **Rozhodnutia guvernéra NBS č. 2/2025** – poverenie na zabezpečovanie odborných skúšok pre stredný a vyšší stupeň odbornej spôsobilosti **na dobu neurčitú.**

Pri organizovaní skúšok sa AFISP riadi platnou legislatívou a týmito záväznými podmienkami.

2. Registrácia a prihlásenie na skúšku

2.1 Registrácia do systému AFISP

- **Prihlásenie na skúšku** prebieha prostredníctvom **portálu AFISP.**
- Každému uchádzačovi sa vytvorí **osobný účet**, cez ktorý môže:
 - Prihlásiť sa na konkrétny termín skúšky,
 - Nahliadnuť do výsledkov skúšok,
 - Spravovať svoj účet a tlačiť osvedčenia.
- **Pri hromadnom prihlásení** AFISP zasiela všetkým prihláseným uchádzačom na ich e-mailovú adresu zaslané Prihlasovacie meno a Heslo do portálu resp. každý nový účastník, ktorému bude vytvorený účet prostredníctvom Hromadnej prihlášky, bude mať Prihlasovacie údaje vo forme:
 - Prihlasovacie meno: emailová adresa
 - Heslo: RČ s vynechaním lomítka

- **Každá fyzická osoba**, ktorá sa prihlasuje do portálu AFISP je povinná pravdivo a úplne vyplniť všetky povinné políčka registračného formulára.
- **Za správnosť a úplnosť** údajov je zodpovedná osoba, ktorá vyplňa registračný formulár.
- V prípade, **ak fyzická osoba uvedie údaje** samostatného finančného agenta (SFA), pre ktorého vykonáva činnosť finančného sprostredkovania, bude táto osoba - SFA informovaná o účasti takéhoto uchádzača na skúške a jej výsledku.

Pri dištančnej skúške sa prihlasovacie údaje **používajú aj na prihlásenie do testovacieho systému.**

2.2 Termíny skúšok

- Termíny skúšok sú zverejnené na stránkach www.afisp.sk a www.nbs.sk.
- **Odborná skúška sa organizuje pre každý sektor samostatne**, tzn. pre každý sektor je vyhlásený samostatný termín, na ktorý je potrebné sa prihlásiť samostatne.
- **Oznámenie o skúške** sa zverejňuje **najneskôr 10 dní** pred termínom. Obsahuje:
 - Dátum a miesto konania,
 - Spôsob skúšky (papierová/elektronická forma),
 - Sektor skúšky,
 - Poplatok, spôsob úhrady a termín splatnosti,
 - Spôsob podania prihlášky a
 - Spôsob zasielania pozvánky.
- **Uzávierka prihlášok je 5 dní pred termínom skúšky**, ak nie je v oznámení uvedené inak.

AFISP si v odôvodnených prípadoch vyhradzuje právo **zmeniť podmienky skúšky** pred jej konaním. O zmenách informuje uchádzačov e-mailom. Uchádzači sa môžu **bezplatne prehlásiť alebo odhlásiť do 5 dní od oznámenia zmeny.**

2.3 Spôsoby prihlásenia

1. **Individuálne prihlásenie** – uchádzač sa prihlasuje cez portál AFISP. Podmienky:
 - Aktívny účet na portáli,
 - Dostupný termín,
 - Uhradený poplatok za skúšku
 - Neuplynul termín na prihlásenie.

Uchádzač zodpovedá za správnosť a úplnosť údajov uvedených v jeho účte na portáli AFISP a údajov uvedených v prihláške, najmä e-mailového kontaktu.

V prípade uvedenia nesprávnych alebo neúplných údajov nebude uchádzač pripustený ku skúške a AFISP nenesie zodpovednosť za akékoľvek škody, ktoré nesprávne alebo neúplné údaje spôsobia alebo môžu spôsobiť.

2. **Hromadné prihlásenie** – samostatný finančný agent (SFA) môže hromadne prihlásiť **viac ako 10 osôb** prostredníctvom .csv súboru a zaslaním tohto súboru na hromadne@afisp.sk.

Uvedený súbor zahŕňa najmä informácie:

- a) kontaktné údaje prihlasovateľa;
- b) identifikačné údaje termínu skúšky;
- c) údaje uchádzačov a to
 - i) titul, meno a priezvisko;
 - ii) dátum narodenia a rodné číslo;
 - iii) adresa trvalého bydliska;
 - iv) telefonický a e-mailový kontakt.

Prihlasovateľ je oprávnený prihlásiť uchádzača na skúšku iba s jeho predchádzajúcim súhlasom. Prihlásenie inou formou nie je možné.

3. Poplatky za skúšku a úhrada

- **Poplatok za skúšku je 50 EUR za každý sektor.**
- **Úhrada poplatku musí byť vykonaná do 2 dní od registrácie na účet:**
 - IBAN: **SK98 0200 0000 0028 0810 3757** (VÚB, a.s.).
- **Variabilný symbol:**
 - Pri individuálnom prihlásení – vygenerovaný pri registrácii v Zálohovej faktúre pri prihlasovaní na termín skúšky.

3.1. Hromadné prihlásenie a úhrada poplatkov

- **Poplatok za skúšku je 50 EUR za každý sektor x počet prihlásených účastníkov**
- **Úhrada poplatku musí byť vykonaná do 2 dní od registrácie na účet:**
 - IBAN: **SK98 0200 0000 0028 0810 3757** (VÚB, a.s.).
- **Variabilný symbol:**
 - Pri hromadnom prihlásení – **IČO prihlasovateľa.**

Ak prihlasovateľ **prihlásil účastníkov na viac sektorov**, je povinný **uhradiť každý sektor zvlášť**.

V prípade členov AFISP sa úhrada poplatku za skúšky môže vykonávať aj zálohovými platbami. Po absolvovaní skúšky účastníkmi, ktorých prihlásil člen AFISP, bude vykonané vyúčtovanie každého termínu skúšky.

Prihlásiť účastníkov na ďalší termín bude členovi umožnené iba v prípade, že jeho záloha na účte AFISP bude väčšia ako 50 EUR.

AFISP si vyhradzuje právo **upraviť lehotu na úhradu poplatku** v odôvodnených prípadoch.

V prípade neuvedenia alebo nesprávneho uvedenia Variabilného symbolu sa takáto úhrada nebude považovať za úhradu poplatku za vykonanie skúšky až do momentu, dokedy uchádzač nezabezpečí jednoznačnú identifikáciu platby.

Do toho momentu sa povinnosť riadne a včas zaplatiť poplatok za vykonanie skúšky nebude považovať za splnenú.

Uhradením poplatku za odbornú skúšku sa rozumie pripísanie finančných prostriedkov na účet AFISP.

4. Dištančná forma skúšky

Uchádzač o vykonanie Odbornej skúšky dištančnou formou je povinný sa na takúto formu Odbornej skúšky prihlásiť prostredníctvom svojho účtu na portáli:

[www.afisp.sk /Odborné skúšky](http://www.afisp.sk/Odborné%20skúšky).

Prihlásením sa na túto formu Odbornej skúšky **berie uchádzač** o Odbornú skúšku **na vedomie a súhlasí so všetkými a akýmikoľvek špecifikami tejto formy Odbornej skúšky**.

Účastník Dištančnej formy Odbornej skúšky obdrží v rovnakom termíne ako pri Prezenčnej forme Pozvánku na odbornú skúšku, pokiaľ sa platne prihlási na takýto termín a uhradí včas poplatok za Odbornú skúšku.

Najneskôr **jeden deň pred konaním Odbornej skúšky** obdrží účastník **email s inštrukciami a linkom na spustenie Dištančnej formy odbornej skúšky** – audiovizuálneho prenosu z ktorého bude vyhotovený záznam.

Po nastavení a spustení audiovizuálneho procesu bude účastník podľa pokynov skúšobného komisára pokračovať vo výkone skúšok prostredníctvom svojho účtu na portáli [www.afisp.sk / Odborné skúšky](http://www.afisp.sk/Odborné%20skúšky).

4.1 Technické požiadavky

- Počítač s **kamerou a mikrofónom**,
- **Stabilné internetové pripojenie**,
- Aktualizovaný internetový prehliadač.

4.2 Priebeh dištančnej skúšky

Účastník dištančnej formy Odbornej skúšky si je vedomý, že:

- a) **tvár skúšaného účastníka** bude počas konania odbornej **skúšky nepretržite snímaná kamerovým systémom, ktorý je súčasťou osobného počítača skúšaného**,
- b) počas trvania odbornej skúšky je **skúšobná komisia oprávnená mať sprístupnenú pracovnú plochu osobného počítača skúšaného účastníka**, na ktorom vykonáva túto odbornú skúšku,
- c) skúšaný je počas trvania odbornej skúšky oprávnený **vykonávať na osobnom počítači len také operácie, ktoré bezprostredne súvisia s konaním odbornej skúšky**,
- d) skúšobná komisia **je oprávnená ukončiť odbornú skúšku skúšaného účastníka**, ak na základe audiovizuálneho prenosu alebo informácií zo sprístupneného osobného počítača skúšaného má dôvod sa domnievať, že **skúšaný účastník porušuje zásady vykonávania odbornej skúšky podľa skúšobného poriadku**. V prípade takéhoto ukončenia skúšky skúšobná komisia uvedie odôvodnenie do zápisnice.

5. Odhlásenie a prehlásenie sa na iný termín

- Individuálne odhlásenie je možné **najneskôr 5 dní pred skúškou**.
- Pri **hromadnom** prihlásení môže uchádzača odhlásiť **iba prihlasovateľ**.
- V prípade vzniku závažných dôvodov na strane uchádzača (závažné zdravotné dôvody alebo závažné rodinné dôvody), ktoré je uchádzač povinný preukázať AFISP. AFISP je oprávnený skrátiť lehotu na odhlásenie a umožniť po zvážení všetkých okolností uchádzačovi sa odhlásiť.
- **V prípade odhlásenia sa poplatok vracia** do 14 dní od pôvodného termínu skúšky, pričom AFISP je oprávnený účtovať administratívny poplatok vo výške **10 % z ceny skúšky**.

Ak sa uchádzač **neodhlási a nedostaví sa**, poplatok sa **nevracia** a skúška sa považuje za **neúspešnú**.

6. Opätovné prihlásenie resp. prehlásenie

V prípade opätovného prihlásenia resp. prehlásenia sa na iný termín je individuálny uchádzač **povinný znova zaplatiť poplatok za vykonanie skúšky** v súlade s týmito podmienkami. Započítanie už raz uhradeného poplatku za vykonanie skúšky nie je možné.

Ak sa uchádzač nedostaví a neodhlási sa z prihláseného termínu skúšky alebo sa neprihlási na iný termín, hľadá sa na uchádzača akoby **skúšku vykonal neúspešne** a uhradený **poplatok** za odbornú skúšku **sa takémuto uchádzačovi nevracia**.

Zo závažných dôvodov na strane AFISP je **AFISP oprávnený zmeniť termín** konania skúšky a uchádzačov prehlásiť na iný termín. Za závažné dôvody sa považuje vis major, zdravotný stav člena Skúšobnej komisie, dopravná nehoda Skúšobnej komisie alebo nedostavenie sa kuriéra s dokumentáciou pre konanie skúšok a pod. V takomto prípade sa prípadne uhradený **poplatok** za zrušený termín skúšky považuje aj za **uhradený poplatok za nový termín**.

7. Preverenie totožnosti a prezencia

Pred vykonaním skúšky prebehne prezencia uchádzačov a overenie ich totožnosti.

Totožnosť uchádzačov bude **preverená porovnaním údajov** uvedených v Prezenčnej listine (meno, priezvisko, RČ, dátum narodenia, adresa trvalého pobytu) **s údajmi uvedenými v Občianskom preukaze** resp. Cestovnom pase.

Najrozhodujúcejšie kritérium je rodné číslo.

V prípade, že na doklade totožnosti budú uvedené **rozdielne údaje** ako v Prezenčnej listine, **ale rodné číslo bude rovnaké**, takýto uchádzač **bude pripustený ku skúške**.

V prípade **odchýlky v rodnom čísle** je **Skúšobný komisár povinný rozhodnúť, či ide o prihláseného účastníka**.

Začiatok preverenia totožnosti a prezencie bude 1 hodinu pred termínom konania skúšky, pokiaľ v Oznámení o konaní skúšky nie je uvedené inak.

Ukončenie prezencie uchádzačov a overenia ich totožnosti bude 5 min pred termínom uvedeným v Oznámení o konaní skúšky.

Na skúšku budú pripustení iba uchádzači, ktorým

- bude preverená totožnosť;
- bola im doručená Pozvánka;
- a sú uvedení v Prezenčnej listine.

V prípade, že sa uchádzač nenachádza na Prezenčnej listine nebude pripustený ku skúškam. Na skúške sa môžu zúčastniť iba uchádzači, ktorí sú uvedení na Prezenčnej listine. Ak sa na skúšku dostaví uchádzač, ktorý nebude uvedený v Prezenčnej listine, ale preukáže sa doručenu Pozvánkou na daný termín, Skúšobný komisár je povinný ihneď kontaktovať zástupcu AFISP. Ani takémuto uchádzačovi však nebude umožnené vykonať skúšku. Takéhoto uchádzača AFISP nahlási na ďalší možný voľný termín.

Ak sa **uchádzač nedostaví** na prezenciu a overenie totožnosti alebo bude z akéhokoľvek dôvodu **meškať**, **nebude** takémuto **uchádzačovi umožnené vykonanie skúšky a nemá nárok na vrátenie uhradeného poplatku.**

Po overení totožnosti je uchádzač povinný podpísať sa k svojmu menu uvedenému na Prezenčnej listine.

7.1. Preverenie totožnosti v dištančnej forme Odbornej skúšky sa vykoná prostredníctvom audiovizuálneho prenosu.

Predloženie preukazu sa uskutočňuje jeho nasmerovaním na kameru osobného počítača na ktorom sa vykonáva skúška.

Snímaný detail preukazu musí byť dostatočný pre účely overenia totožnosti skúšaného. Po uskutočnení overenia totožnosti skúšaného skúšobná komisia zaznačí do prezenčnej listiny prítomnosť skúšaného na skúške.

8. Skúška

Počas samotnej skúšky je **účastník povinný postupovať v súlade so**

- Skúšobným poriadkom,
- týmito podmienkami a
- pokynmi Skúšobného komisára.

Uchádzač bude tesne pred vykonaním skúšky poučený o organizačných zásadách a pravidlách vyplňania testu.

9. Vyhodnotenie skúšky

- Skúška sa vyhodnocuje **automatizovane.**
- Výsledok je oznámený **do 30 dní e-mailom.**
- **Úspešní uchádzači dostanú elektronické osvedčenie.**
- V prípade nesúhlasu s výsledkom skúšky môže uchádzač **podať písomné odvolanie do 20 dní.**